

Tarrakirjoittimen esittely

Uuden DYMO LabelPOINT™ 250 -tarrakirjoittimen avulla voit tulostaa erilaisia, korkealaatuisia, itsekiinnittyviä tarroja. Voit käyttää tarroissa useita eri kokoja ja tyylejä. Tarrakirjoittimessa käytetään DYMO D1 tarrakasetteja, joiden leveys voi olla 6 mm (1/4"), 9 mm (3/8"), tai 12 mm (1/2"). Tarrakasetteja on saatavissa myös monissa eri väreissä.

Osoitteesta www.dymo.com saat tietoa tarrojen ja tarrakirjoittimen tarvikkeiden hankkimisesta.

Takuun rekisteröinti

Täytä takuun rekisteröintikortti ja palauta se asianmukaiseen asiakaspalveluosoitteeseen seitsemän päivän kuluessa. Lisätietoja saat osoitteesta www.dymo.com.

Aloittaminen

Voit tulostaa ensimmäisen tarran seuraavien ohjeiden mukaan.

Laitteen kytkeminen verkkovirtaan

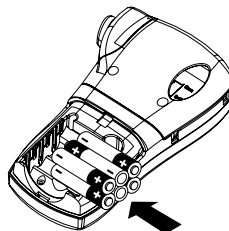
Tarrakirjoittimen virtalähteenä voidaan käyttää vakioparistoja tai AC-muuntajaa (verkkolaite). Virran säästämiseksi tarrakirjoitin sammuu automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty kahteen minuuttiin.

Paristojen asettaminen paikoilleen

Tarrakirjoittimessa käytetään kuutta 1,5V AA-paristoa.

Paristojen asettaminen paikoilleen

1. Irrota paristolokeron kansi. Katso Kuva 2.



Kuva 2

2. Aseta paristot paikoilleen ottaen huomioon niiden napaisuudet (+ ja -).
3. Aseta paristolokeron kansi paikoilleen.



Poista paristot tarrakirjoittimesta, jos et käytä sitä pitkään aikaan.

Verkkolaitteen yhdistäminen

Tarrakirjoittimen virtalähteenä voi käyttää myös lisävarusteena hankittavaa verkkolaitetta (AC-muuntaja). Kun tarrakirjoitin yhdistetään verkkolaitteen avulla verkkovirtaan, se saa virtaa sähköverkosta paristojen sijaan.

Verkkolaitteen yhdistäminen

1. Yhdistä verkkolaite tarrakirjoittimen vasemmalla puolella, ylhäällä olevaan sähköliitäntään.
2. Yhdistä verkkolaite pistorasiaan.



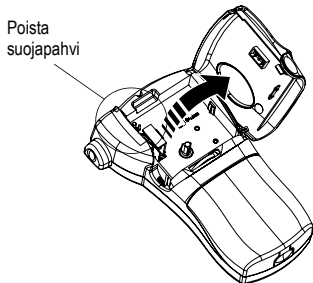
Muista aina sammuttaa tarrakirjoitin ennen kuin irrotat verkkolaitteen pistorasiasta. Muuten viimeisen tarran asetukset pyyhihiytyvät muistista.

Tarrakasetin asettaminen paikoilleen

Tarrakirjoittimen mukana toimitetaan yksi tarrakasetti. Osoitteesta www.dymo.com on tietoa tarrakasettien hankkimisesta.

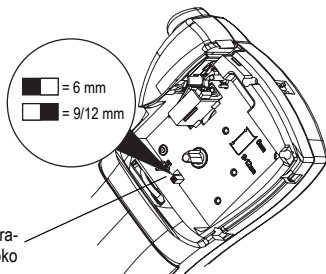
Tarrakasetin asettaminen paikoilleen

1. Avaa kasettitiilä painamalla ja vapauttamalla tilan suojakansi. Katso Kuva 3.



Kuva 3

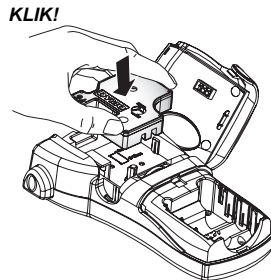
- ! Poista suojapahvi tulostuspään ja juositetun syöttörollan välistä ennen tarrakirjoittimen ensimmäistä käyttökertaa. Katso Kuva 3.



Kuva 4

2. Aseta kasetin koon valitsin tarrakasetin koon mukaiseen asentoon. Katso Kuva 4. Kasetin kieleke sopii valitsemaan, kun kasetti on oikeassa asennossa.
3. Varmista, että teippi ja nauha ovat kireällä kasetin ulostuloaukossa ja että teippi menee ohjainten läpi. Voit tarvittaessa kiristää nauhaa kiertämällä kela taaksepäin.

4. Vedä kasetista tuleva teippi ja nauha tulostuspään ja puristusrollan välistä. Katso Kuva 5.



Kuva 5

5. Paina kasettia tiukasti, kunnes se napsahtaa paikoilleen.
6. Sulje kasettitiilän kansi ja kytke laite päälle painamalla virtakytkintä (⏻).

Kielen valitseminen

Voit valita useasta eri kielestä. Oletuskielenä on englanti. Oletusmittayksiköt (tuumat tai millimetrit) ja käytettävissä oleva merkistö määräytyvät valitsemasi kielen mukaan.

Kielen valitseminen

1. Paina + .
2. Valitse kieli navigointinäppäimellä ja paina sitten .

Ensimmäisen tarran tulostaminen

Voit nyt tulostaa ensimmäisen tarran.

Tarran tulostaminen


1. Voit luoda yksinkertaisen tarran kirjoittamalla tekstiä.
2. Paina .
3. Käytä leikkuuvipua tarran katkaisemiseen.


Onnittelut! Olet tulostanut ensimmäisen tarran. Jatka lukemista, niin saat lisää tietoa tarrojen kaikista mahdollisuuksista.

Tarrakirjoittimeen tutustuminen

Tutustu tarrakirjoittimen käyttö- ja toimintonäppäinten sijanteihin. Katso Kuva 1. Seuraavissa kappaleissa käydään ominaisuudet läpi yksityiskohtaisesti.

Virta

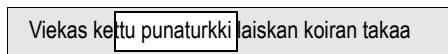
Laitte käynnistetään ja sammutetaan painikkeella . Laitteen virta sammuu automaattisesti, kun sitä ei käytetä kahteen minuuttiin. Kun käynnistät laitteen uudelleen, näyttöön ilmestyy viimeksi luotu tarrateksti. Myös aiemmin valitut tyyliasetukset on tallennettu.

Voit myös käyttää  painiketta, jos haluat peruuttaa tulostamisen ja palata muokkaustilaan.

Nestekidenäyttö

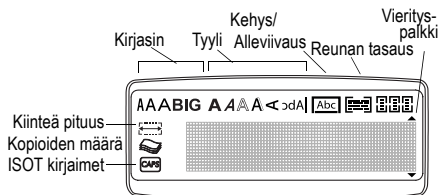
Tarrakirjoittimen nestekidenäyttö käsittää enimmillään 13 merkkiä. Voit kuitenkin syöttää enintään 99 merkkiä ja välilyöntiä.

Näyttö toimii kuin ikkuna, joka liikkuu tekstin läpi. (Katso Kuva 6.) Näytöllä esitettävien merkkien määrä riippuu tekstin suhteellisesta välistyksestä.




Kuva 6

Lisäksi näytölle ilmestyy valitut asetukset osoittavia merkkejä. Katso Kuva 7.








Kuva 7




ISOT kirjaimet

Voit kytkeä käyttöön joko suuret tai pienet kirjaimet  -näppäimellä. Kun tämä tila on käytössä, näytössä on ISOT-ilmaisina ja kaikki kirjaimet näkyvät suuraakkosina. ISOT-tila on oletusasetuksena. Kun tämä tila ei ole käytössä, kaikki kirjaimet kirjoitetaan pieninä kirjaimina.




Vaihtonäppäin

Kun  -näppäintä painetaan yhtä aikaa kirjainnäppäimen kanssa, valittu kirjain muuttuu isoksi. Käytettäessä  -näppäintä yhdessä numero- tai toimintonäppäinten kanssa, aktivoituu tällöin vaihtoehtoinen toiminto. Kun painat esimerkiksi  -näppäintä, kursorin vasemmalla puolella ollut merkki poistuu. Jos taas painat  +  -näppäimiä yhtä aikaa, koko tarran teksti ja muotoilu poistuu ja näyttö on valmis uuden tarran kirjoittamista varten.


Välilyönti


 -näppäimellä voit lisätä yhden tai useamman välilyönnin tekstiisi. Painamalla  +  -näppäimiä pääset symbolitaulukoon.

Askelpalautin


 -näppäin poistaa kohdistimen vasemmalla puolella olevan merkin. Painettaessa näppäimiä  +  yhtä aikaa, poistuvat tarran teksti ja muotoilu.

Nuolinäppäimet

Voit katsella ja muokata tarraa käyttämällä vasenta ja oikeaa nuolinäppäintä. Jos painat -näppäintä samanaikaisesti navigointinäppäimen vasemman tai oikean nuolen kanssa, kursori siirtyy tekstin alkuun tai loppuun.

Voit selata vaihtoehtoja navigointinäppäimen ylös- ja alas-nuolilla. Paina lopuksi -näppäintä valinnan toteuttamiseksi.


Peruuta

-painikkeella voit poistua valikosta tekemättä valintaa tai peruuttaa toiminnon.

Paluu-näppäin


näppäimellä voit lisätä uuden rivin tekstiisi.

Extra-näppäin

-näppäimen avulla saadaan näytölle: muotoilun vaihto, käytössä olevat mittayksiköt, valittu kopiomäärä, esikatselu, sarkaimen pituuden asetus sekä tulostuksen ja kontrastin alivalikot. Näistä ominaisuuksista kerrotaan tässä Käyttöohjeessa myöhemmin.

Tarran muotoilu

Voit muuttaa tarran ulkoasua valitsemalla eri muotoiluvaihtoehtoja.



 Tarrakirjoitin muistaa viimeisimmän valinnan – joka kerta, kun valitset jonkin tässä kappaleessa kuvatun valikon asetuksen, näyttöön ilmestyy viimeksi valittu asetus.

Fontin muuttaminen

Voit valita kolmesta eri fontista: Arial kepeä, normaali ja **leveä** sekä **SUURET** kirjaimet.

Valitsemasi kirjasin vaikuttaa kaikkiin tarran merkkeihin. Jos haluat käyttää useita eri kirjaimia, tekstiin täytyy lisätä muotoilun vaihtoja. Lisätietoja kohdassa: **Usean muotoilun käyttö** sivulla 43.

Kirjasimen valitseminen

1. Paina -näppäintä.
2. Valitse haluamasi kirjasin navigointinäppäimen nuolen avulla ja paina sitten .

Kirjasintyylin lisääminen

Voit valita kuusi erilaisesta kirjasintyylistä:

AaBb	Lihavoitu
<i>AaBb</i>	Kursiivi
<u>AaBb</u>	Ääriviivat
AaBb	Varjostettu
◀☞☛☜	Pystysuora
dƆsA	Peilikuva

Kuva 8








Valitsemasi tyyli vaikuttaa kaikkiin tarran merkkeihin. Tyyliä voi käyttää kaikkiin kirjaimiin, numeroihin ja symboleihin. Lisätietoja symbolien tulostuksesta: **Symbolien ja erikoismerkkien käyttö** sivulla 44.

Kirjasintyylin valitseminen

1. Paina .
2. Valitse tyyli navigointinäppäimellä ja paina sitten .

Tekstikehyksen ja alleviivauksen lisääminen



Voit korostaa tekstiä valitsemalla kehyksen tai alleviivauksen.

	Normaali
	Alleviivaus
	Neliskanttinen kehys
	Kärjekäs kehys
	Pyörästetty kehys
	Krokotiilikkehys
	Käärökehys

Kuva 9

Tarran tekstin voi alleviivata tai ympäröidä kehyksellä, mutta molempia ominaisuuksia ei voi käyttää yhtä aikaa.

Kehystylin lisääminen



1. Paina -näppäintä.
2. Valitse alleviivaus tai kehyksen tyyli ja paina .

Monirivisen tarran molemmat rivit alleviivataan. Kehystys ympäröi tarran kaikki rivit.

Monirivisten tarrojen teko

Voit kirjoittaa enintään 2-rivisiä, 9 mm:n (3/8") tai 12 mm:n (1/2") tarroja.

Monirivisen tarran laatiminen

1. Kirjoita ensimmäisen rivin teksti ja paina .
Tarran ensimmäisen rivin loppuun ilmestyy rivinvaihtomerkki , joka ei kuitenkaan tulostu tarralle.
2. Kirjoita toisen rivi teksti.




Usean muotoilun käyttö

Voit käyttää tarrassa eri kirjasmia ja muotoiluja lisäämällä siihen muotoilun vaihtoja, jotka jakavat tarran eri osiin tai tekstipätkiin. Yhdessä tarrassa voi käyttää kahta muotoilun vaihtoa eli kolmea eri muotoilua.



Tasausta, alleviivausta ja kehystä ei voida käyttää yhtä aikaa. Nämä tyylit vaikuttavat koko taraan.




Muotoilun vaihdon lisääminen

1. Kirjoita ja muotoile ensimmäisen osion teksti.
2. Paina .
3. Valitse **Lisää muotoilun vaihto** ja paina .
Tarran ensimmäisen osion loppuun ilmestyy uuden osion merkki , joka ei kuitenkaan tulostu tarralle.
4. Jatka lisäämällä ja muotoilemalla seuraavan osion teksti.



Sisennyksen käyttö

Voit lisätä taraan sisennyksiä, jos haluat kohdistaa monirivisten tarrojen tekstejä. Sisennykset on tasattu vasemmalle ja niiden oletusväli on 50 mm (2.0").

Sisennyksen koon muuttaminen

1. Paina .
2. Valitse **Aseta sarkaimen pituus** ja paina .
3. Voit muuttaa sarkaimen asetusta käyttämällä navigointinäppäimen ylös- ja alas-nuolia. Paina sitten .

Sisennyksen lisääminen

1. Kirjoita teksti.
2. Paina  ja valitse **Aseta sarkain**.
3. Paina -näppäintä ja jatka tekstin kirjoittamista.

Symbolien ja erikoismerkkien käyttö

Tarroihin voi lisätä symboleja ja muita erikoismerkkejä.



	1	2	3	4	5
A	€	\$	¢	£	¥
B	@	&	#	%	‰
C	!	?	ı	ı	—
D	'	"	,	.	;
E	:	/	+	-	*
F	()	=	<	>
G	≠	±	÷	{	}
H	[\]		§
I	∩	'	1/2	1/4	3/4
J	Ω	λ	μ	°	~
K	+	↑	↓	→	←
L	😊	😞	😊	☠	☠
M	💻	☎	📄	✂	📖
N	👆	👉	👇	👉	👆

Kuva 10


Symbolien lisääminen

Tarrakirjoitin tukee laajennetun merkistön symboleita, kuten Kuva 10 osoittaa.

Symbolin lisääminen

1. Paina  + . Näyttöön ilmestyy viereisen taulukon ensimmäinen symbolirivi.
2. Voit siirtyä haluamaasi symboliin nuolinäppäimillä. Vasemmalla ja oikealla nuolinäppäimellä liikut symbolien valikon rivissä vaakasuorassa suunnassa. Voit siirtyä ylä- ja alanuolinäppäimellä pystysuoraan symbolien valikkossa.

Jos haluat symbolit näkyviin nopeasti, paina symboliriviä vastaavaa kirjainta.

3. Kun löydät sopivan symbolin, paina  -näppäintä lisätäksesi symbolin tarratekstiin.

Kansainvälisten merkkien käyttö

Tarrakirjoitin tukee laajennettua latinalaista merkistöä niin kutsutun RACE-tekniikan avulla. Se toimii samalla tavalla kuin matkapuhelimen näppäimet: kun painat kirjainnäppäintä useita kertoja nopeasti, voit valita sillä eri kirjaimia.

Jos esimerkiksi kieleksi on valittu ranska ja painat toistuvasti **a**-kirjainta, näkyviin tulee **a à ä â** jne. läpi kaikkien eri käytössä olevien variaatioiden. Eri merkit ja niiden järjestys määräytyvät valitun kielen mukaan.

Valuuttamerkit

Valuuttanäppäimellä € syötettävissä valuuttamerkeissä käytetään myös RACE-tekniikkaa: € £ \$ ¢ ¥

Merkkien järjestys riippuu valitsemastasi kielestä.





Tulostusvaihtoehdot

Voit tulostaa monta kopiota samasta tarrasta, sarjanumeroisia tarroja, kiinteänpituisia tarroja, tarkastella tarratekstiä ja muotoiluja sekä muokata tulostuksen tummuutta.

Usean kopion tulostaminen

Voit tulostaa kerrallaan enintään 16 kopiota samasta tarrasta. Tulostettaessa useita kopioita niiden väliin tulee pisteillä merkitty leikkausviiva.



Monen kopion tulostaminen

1. Paina .
2. Valitse **Aseta kopioiden määrä** ja paina .
3. Voit lisätä tai vähentää tulostettavien kopioiden määrää navigointinäppäimellä. Paina sitten .
4. Paina  aloittaaksesi tulostuksen. Kun tulostus on päättynyt, tarrojen oletustulostusmäärä 1 palautetaan.

Sarjanumeroisten tarrojen laatiminen

Voit tulostaa tarroja, joiden viimeistä numeroa kasvatetaan aina yhdellä. Sarjanumeroitujen tarrojen määrä riippuu siitä, kuinka monta kopiota olet valinnut tulostettavaksi. Vain viimeistä kirjainta, välilyöntiä tai pistettä seuraavaa numeroa kasvatetaan. Esimerkki: abc123 tulostetaan muodoissa abc123, abc124, abc125; ja 123-998 tulostetaan muodoissa 123-998, 123-999, 123-1000 jne.

Sarjanumeroisten tarrojen laatiminen




1. Syötä tarran teksti.
2. Valitse tulostettavien tarrojen määrä kohdassa **Usean kopion tulostaminen** sivulla 44 kuvatulla tavalla.
3. Valitse  + .

Kiinteänpituisten tarrojen tulostaminen

Tarran pituus määräytyy tavallisesti syötetyn tekstin pituuden mukaan. Voit kuitenkin laatia erikoistarkoituksiin tarroja, joilla on kiinteä pituus, joka ei muutu tekstin pituuden mukaan.

Voit määrittää tarran kiinteäksi pituudeksi 40 mm–400 mm ja muuttaa pituutta 2 millimetrin välein. Kiinteän pituuden oletusarvo on 100 mm (4.0"). Kaikki tarran pituuteen tekemäsi muutokset säilyvät, kunnes muutat niitä.

Tarran pituuden määrittäminen


1. Paina  + .
2. Valitse **ON** kiinteän pituuden aktivoimiseksi.
3. Lisää pituutta ylänuolinäppäimellä.
4. Vähennä pituutta alenuolinäppäimellä.
5. Paina  tarran kiinteän pituuden asettamiseksi.
6. Toista tulostuksen jälkeen ensimmäinen vaihe ja ota kiinteän pituuden asetus pois päältä **OFF**; tai

muuten kaikki seuraavatkin tarrat tulostetaan saman pituisina.

Tarran esikatselu

Voit tarkastella tarrasi tekstiä ja muotoilua ennen tulostusta. Kaksirivinen tarra näkyy esikatselussa yksirivisenä.





Tarran esikatselu

1. Paina .
2. Valitse **teksti** tai **muotoilu**.
Jos valitset kohdan **Teksti**, tarran teksti vierii näytön läpi. Jos valitset kohdan **Muotoilu**, valittu muotoilu näkyy lyhyen ajan.

Tekstin tasaaminen

Kun tulostat kiinteänpituiseen tarran, voit tasata tekstin vasemmalle, keskelle tai oikealle. Monirivisten tarrojen kaikki rivit tasataan samalla tavalla vasemmalle, keskelle tai oikealle.

Tekstin tasaaminen

1. Paina  + .
2. Valitse haluamasi tasaus ja paina .
3. Paina ; jos haluat kytkeä tasauksen pois käytöstä.

Tulostuksen tummuuden säätäminen

Voit muokata tulostuksen tummuutta tulostuslaadun säätämiseksi.

Tummuuden säätäminen

1. Paina .
2. Valitse **Säädä kontrastia** ja paina .
3. Valitse kontrastin aste ja paina .

Tarrakirjoittimen muistin käyttö

Tarrakirjoittimessa on tehokas muistiominaisuus, joka tallentaa tekstin ja muotoilut seuraavasti:

- Viimeisen yhdeksän tulostetun tarran automaattinen tallennus.
- Mahdollisuus tallentaa jopa yhdeksän usein käyttämäsi tarraa.
- Mahdollisuus nimetä ja tallentaa yhdeksän usein käyttämäsi tarramuotoilua.

Tarran tekstin tallentaminen

Tarrakirjoitin tallentaa automaattisesti yhdeksän viimeisintä tarraa puskurimuistiin. Sen lisäksi voit tallentaa yhdeksän muuta usein käyttämäsi tarraa.




Nykyisen tarratekstin tallentaminen


1. Paina  + .
 2. Valitse **TALLENNA** ja sen jälkeen **TARRA**. Ensimmäinen muistikenttä näkyy näytöllä.
 3. Voit liikkua kenttien välillä nuolinäppäimillä. Voit tallentaa uuden tekstin vapaavalintaiseen muistipaikkaan. Jos valitsemasi muistipaikka on jo käytetty, vanha tarrateksti korvataan uudella.
 4. Valitse muistipaikka ja paina .
- Tarratekstisi tallennetaan ja palaat automaattisesti tarraan.

Tallentamisen muodot

Tarratekstin lisäksi voit tallentaa yhdeksän usein käyttämäsi tarramuotoilua. Tämä toiminto tallentaa vain muotoilun, ei itse tarratekstiä.

Nykyisen muotoilun tallentaminen




1. Paina  + .
2. Valitse **TALLENNA** ja sen jälkeen **MUOTOILU**. Ensimmäinen muistikenttä näkyy näytöllä.
3. Voit liikkua kenttien välillä nuolinäppäimillä. Voit tallentaa uuden muotoilun vapaavalintaiseen muistipaikkaan. Jos valitsemasi muistipaikka on jo käytetty, vanha muotoilu korvataan uudella.
4. Valitse kenttä ja paina . Sana **NIMI?** ilmestyy kenttään.

5. Kirjoita muotoilun nimi ja paina . Tarran muotoilu tallennetaan ja palaat automaattisesti tarraan.

Tallennettujen tarrojen ja muotoilujen käyttö

Tallennettujen tarrojen ja muotoilujen käyttö myöhemmin on helppoa.

Tarrojen ja muotoilujen käyttö

1. Paina  + .
2. Valitse **Käytä uudelleen** ja sen jälkeen **TARRA**, **MUOTOILU** tai **VIIMEKSI TULOSTETTU**. Näyttöön ilmestyy ensimmäinen muistipaikka, joka on samanlainen kuin tekstiä tai muotoilua tallennettaessa.
3. Valitse käytettävä teksti tai muotoilu ja paina .


Tarrakirjoittimen huolto

Tarrakirjoitin on tarkoitettu pitkäkestoiseen ja ongelmattomaan käyttöön, ja se tarvitsee hyvin vähän huoltoa.

Puhdista tarrakirjoitin säännöllisesti, niin se toimii hyvin. Puhdista leikkuuterä aina vaihtaessasi teippikasetin.

Leikkuuterän puhdistaminen:

1. Irrota tarrakasetti.
2. Pidä leikkuuvipua painettuna. Leikkuuterä tulee näkyviin.
3. Puhdista terän molemmat puolet alkoholiin kastetulla pumpulitupolla.
4. Vapauta leikkuuvipu.


 Voit tehdä näin myös, jos leikkuuterä lukittuu etuasentoon eikä liiku ollenkaan.

Tulostuspään puhdistaminen

- ♦ Puhdista tulostuspää käyttämällä teippilokerossa olevaa puhdistustyökalua.

Vianetsintä

Kokeile seuraavia ratkaisuja, jos tarrakirjoittimen käytössä on ongelmia.

Ongelma/virheilmoitus	Ratkaisu
Näyttö on pimeä.	<ul style="list-style-type: none">Varmista, että tarrakirjoitin on päällä.Vaihda tyhjentyneet paristot.
Huono tulostuslaatu	<ul style="list-style-type: none">Vaihda paristot tai yhdistä verkkolaite.Varmista, että teippikasetti on asennettu oikein.Puhdista tulostuspää.Vaihda teippikasetti.
Leikkuri toimii huonosti.	Puhdista leikkuuterä. Katso kohta Tarrakirjoittimen huolto .
Tulostaa...	Mitään toimenpiteitä ei tarvita. Viesti häviää, kun tulostus on päättynyt.
Liian monta merkkiä Puskurimuistissa on liikaa merkkejä.	Pyyhi joitain merkkejä tai kaikki merkit puskurimuistista.
Liian monta riviä Suurin sallittu rivimäärä on ylitetty.	Valitse toinen muotoilu.
Aseta tarrakasetti paikoilleen Teippikasetti puuttuu.	Aseta uusi teippikasetti paikoilleen.
Paristot lähes tyhjiä Paristot ovat lähes tyhjä.	Vaihda paristot tai yhdistä verkkolaite.
Tarratukos Tarratukos on pysäyttänyt moottorin.	<ul style="list-style-type: none">Irrota jumiutunut tarra ja vaihda tarrakasetti.Puhdista leikkuuterä.
Liian monta sivua Suurin sallittu sivumäärä on ylitetty.	Muuta tarran muotoilua.
Sivu ei ole tyhjä	Tyhjennä koko sivu.
Liian pieni tarra	Muuta tarran kokoa tai paina peruuta poistuaaksesi kehys-/taustavaliikosta.
Aseta  Olet valinnut kiinteän pituisen tarran ja tekstin pituus ylittää valitun pituuden.	<ul style="list-style-type: none">Tämän viestin jälkeen näyttöön ilmestyy kiinteän pituuden arvo, joka ilmaisee tekstin edellyttämän tarran vähimmäispituuden. Tee näin:Muuta kiinteän pituisen tarran pituus sopivaksi taivalitse kapeampi kirjasinkoko.

Jos tarvitset lisäapua, ota yhteyttä DYMO-asiakaspalveluun. Kohdasta **Ota yhteyttä asiakaspalveluun** takakannesta löydät asianmukaisen puhelinnumeron.

Palautetta käyttöohjeesta

Pyrimme jatkuvasti kehittämään tuotteidemme käyttöohjeita. Palautteesi on tervetullutta.

Ole hyvä ja lähetä meille käyttöohjeitamme koskevia kommentteja tai ehdotuksia. Liitäthän palautteeseen seuraavat tiedot:

- tuotteen nimi, versionumero ja sivunumero
- sekä sisällön lyhyt kuvaus (tiedot epätarkoista tai epäselvistä ohjeita tai lisätietoa kaipaavista kohdista jne.).

Otamme mielellämme vastaan myös ehdotuksia käyttöohjeeseen lisättävästä aineistosta.

Lähetä sähköpostia osoitteeseen: **documentation@dymo.com**

Huomaathan, että tämä sähköpostiosoite on vain käyttöohjetta koskevaa palautetta varten. Jos mielessäsi on tekninen kysymys, ota yhteys asiakaspalveluun.

Laite on saanut CE-merkinnän EMC- ja matalajännittdirektiivin mukaan. Se on suunniteltu täyttämään seuraavat kansainväliset standardit Yhteensopiva: USA, FCC-säännöt, B-luokan vaatimukset

Turvallisuus: EN 60950, IEC 950, UL 1950

EMC-yhteensopivuus: EN 61000 3-2/3, EN 61000 4-2/3/4/5/6/8/11 ja ENV 50204

EU: Häiriönsieto - EN 55024 & muutokset A1, A2: sähkömagneettinen yhteensopivuus (EMC) - Tietotekniikan (IT) laitteet, häiriönsiet- ominaisuudet

Häiriönpäästöstandardi – EN 61000-6-3: Sähkömagneettinen yhteensopivuus (EMC) – Osa 6-3: Yleiset standardit – Häiriönpäästöt kotitalous-, toimisto- ja kevyen teollisuuden ympäristöissä.

Essellellä on ISO 14001 -sertifiointi. Tarrakirjoittimen muoviosat voidaan hävittää ympäristöä säästäväällä tavalla.

