

Cross-Cut Paper Shredder

Art.no 44-1734 Model C156-B

Please read the entire instruction manual before using the product and then save it for future reference. We reserve the right for any errors in text or images and any necessary changes made to technical data. In the event of technical problems or other queries, please contact our Customer Services.

Safety

- Place the machine as close to a wall outlet as possible.
- Always remove the plug from the wall socket before moving or cleaning the shredder.
- Always remove the plug from the wall socket before emptying the waste collector bin. Empty the collector bin regularly in order to avoid jamming the machine because of the container being over full.
- Never open the casing. If you should have problems with the shredder, contact Customer Services.
- The product is designed exclusively for domestic use. The machine is not designed for commercial use.

Warning symbols



General warning symbol.



Read the instructions before use.



Keep your hands away from the feeder opening.



Keep your hair away from the feeder opening. It may be pulled in and injure you.



Keep loose hanging objects, like clothes, ties, etc away from the feeder opening. They may be pulled in and damaged.



Keep loose hanging jewellery away from the feeder opening. They may be pulled in and damaged.



Remove all paper clips and staples before running documents through the shredder.



This product is not a toy and must not be used by children. Never leave the shredder unattended when in operation.



DO NOT use sprays when cleaning the interior or exterior of the shredder. DO NOT use flammable substances near the product. DO NOT spray directly into or near to the feeder opening.

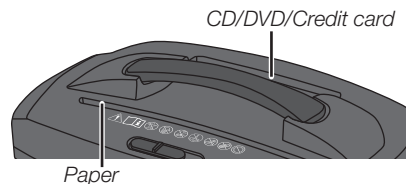
Getting started

1. Place the shredder unit onto the waste bin. There is a safety interlock switch under edge of the shredder unit which is pressed in when the shredder is placed correctly onto the waste bin. The switch must be pressed in for the shredder to operate.
2. Place the waste bin on a firm, level surface.
3. Plug the shredder into a wall socket which supplies power at the same voltage as that marked on the rating plate of the product.

Operating instructions

Note:

- Bear in mind that paper and CDs/DVDs/Credit cards must be fed into the shredder through different openings.



- Do not feed paper, CDs, DVDs or credit cards into the shredder at the same time. Feed different kinds of materials into the shredder separately.
- Let the shredder cool down for 30 min after it has been used continuously for 2 min (2 min is the maximum length of time that the shredder should be used continuously).
- Empty the waste bin regularly. If the bin is full it is difficult or impossible to continue feeding the shredder.

Capacity

- The shredder can process up to 10 sheets (A4, 80 g) at one time. If you run thicker paper stock the number of sheets the shredder can process is reduced. The maximum width of the paper should be 22 cm (A4).
- If you want to shred smaller sheets of paper, you should feed them in the centre of the feeder opening. Otherwise, the shredder will not start automatically.

Avoiding overloading and jamming

The shredder is equipped with an overload safety cut-off. The safety cut-off is tripped and the shredder is switched off if:

- The shredder is run at maximum capacity for too long. Example: If paper, CDs/DVDs or credit cards are fed into the shredder continuously for over 2 minutes.
- If the maximum paper capacity is exceeded by feeding more than 10 sheets of paper into the shredder at the same time, or if it is not fed in straight.

To reset the shredder after the overload safety cut-off has tripped:

1. Remove the plug from the wall socket and let the shredder cool for 30 min. Clear the blades of any paper remnants.
2. Connect the plug to a wall socket and set the control switch to **REV** mode. Excess paper remnants will exit through the feeder opening. Remove the plug from the wall outlet and remove any paper remnants from the blades.
3. Set the switch to **AUTO** mode.

Care and maintenance

- Always unplug the appliance from the wall socket before cleaning.
- Feed sheets of lubrication paper (Clas Ohlson art.no 36-4038) into the shredder at regular intervals to keep the machine running smoothly.
- Clean the product by wiping it with a dry cloth.
- Clear the blades from paper remnants using a sharp object.
- Empty the waste bin regularly. A full waste bin can contribute to a diminished shredder performance.

Disposal

Follow local ordinances when disposing of this product. If you are unsure of how to dispose of this product, please contact your municipality.

Specifications

Rated voltage	230–240 V AC, 50 Hz
Type	Cross-cut 5 × 18 mm
Capacity	10 sheets (80 gsm) at a time, 1 CD/DVD/credit card at a time
Feed entry width	Paper: 220 mm, CD/DVD: 120 mm
Shredding speed	1.5 m/min (10 sheets)
Waste bin capacity	21 l
Size (W × H × D)	35 × 44 × 22 cm (shredder mounted onto waste bin)

Dokumentförstörare Cross Cut

Art.nr 44-1734 Modell C156-B

Läs igenom hela bruksanvisningen före användning och spara den sedan för framtida bruk. Vi reserverar oss för ev. text- och bildfel samt ändringar av tekniska data. Vid tekniska problem eller andra frågor, kontakta vår kundtjänst.

Säkerhet

- Placera apparaten så nära vägguttaget som möjligt.
- Dra alltid stickkontakten ur vägguttaget innan du flyttar eller rengör dokumentförstöraren.
- Dra alltid stickkontakten ur vägguttaget innan du tömmer avfallsbehållaren. Töm avfallsbehållaren regelbundet för att undvika driftstopp p.g.a. att papper fastnar i dokumentförstöraren.
- Öppna aldrig höljet. Har du problem med dokumentförstöraren, kontakta kundtjänst.
- Dokumentförstöraren är endast avsedd för privat bruk inomhus. Får ej användas för kommersiellt bruk.

Beskrivning av varningssymboler



Allmän varningssymbol.



Läs bruksanvisningen innan användning.



Håll undan händerna från inmatningsöppningen.



Håll undan löst hängande hår från inmatningsöppningen. Det kan dras in och skada dig.



Håll undan löst hängande föremål, t.ex. kläder och slipsar, från inmatningsöppningen. De kan dras in och skada dig.



Håll undan löst hängande smycken och liknande från inmatningsöppningen. De kan dras in och skada dig.



Ta bort alla gem och stift innan du matar in dokumenten i dokumentförstöraren.



Produkten är ingen leksak, den får inte användas av barn. Lämna aldrig dokumentförstöraren utan uppsikt när den är i drift.



Använd INTE någon typ av spray vid rengöring av produktens in- eller utsida. Använd INTE lättantändliga ämnen i produktens närhet. Spraya INTE direkt in i, eller i närheten av inmatningsöppningen.

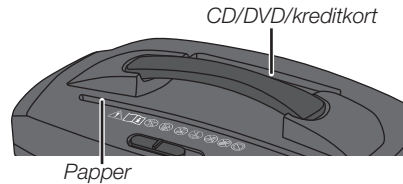
Komma igång

1. Placera dokumentförstöraren på avfallsbehållaren. Det finns en spärr på ena sidan under kanten på dokumentförstöraren som trycks in när dokumentförstöraren placerats korrekt på avfallsbehållaren. Spärren måste tryckas in för att dokumentförstöraren ska fungera.
2. Placera avfallsbehållaren på en plan och stabil yta.
3. Anslut stickproppen till ett vägguttag vars spänning överensstämmer med produktens märkskylt.

Användning

Obs!

- Tänk på att papper och CD-/DVD-skivor/kreditkort matas in på olika ställen.



- Mata inte in papper, CD-/DVD-skivor eller kreditkort samtidigt i dokumentförstöraren. Mata in de olika materialen var för sig.
- Låt dokumentförstöraren svalna i ca 30 min efter att den använts kontinuerligt i 2 min (2 min är max kontinuerlig användningstid).
- Töm avfallsbehållaren regelbundet. Om behållaren blir för full blir det svårt eller omöjligt att fortsätta inmatningen.

Kapacitet

- Dokumentförstöraren klarar upp till 10 pappersark (A4, 80 g) samtidigt. Om du kör tjockare papperstyper minskar antalet ark som dokumentförstöraren klarar samtidigt. Max. bredd på pappersarken är 22 cm (A4).
- Om du ska förstöra små pappersark ska du mata in dem i mitten av inmatningsöppningen, annars startar inte dokumentförstöraren automatiskt.

Undvik överbelastning och pappersstopp

Dokumentförstöraren är utrustad med ett överbelastningsskydd. Skyddet aktiveras och dokumentförstöraren stängs av om:

- Dokumentförstöraren körs på maximal kapacitet för länge. Ex: Om du i mer än 2 min matar i papper, CD/DVD-skivor eller kreditkort utan avbrott.
- Om maxkapaciteten överskrids genom att fler än 10 pappersark matas i samtidigt eller att papper matas in snett.

För att återställa dokumentförstöraren efter att överbelastningsskyddet har aktiverats:

1. Drag stickproppen ur vägguttaget och låt dokumentförstöraren svalna i 30 min. Rensa knivarna från ev. pappersrester.
2. Anslut stickkontakten till vägguttaget och ställ reglaget i **REV**-läget. Överflödigt papper kommer att matas ut genom inmatningsöppningen. Drag stickkontakten ur vägguttaget och tag bort pappersresterna från knivarna.
3. Ställ reglaget i **AUTO**-läget.

Skötsel och underhåll

- Dra ut stickkontakten ur vägguttaget för rengöring.
- Använd med jämna mellanrum smörjpapper för dokumentförstörare (vårt art.nr. 36-4038) för att underhålla knivarna och förlänga livslängden.
- Torka av produkten med en torr trasa vid behov.
- Rensa knivarna från pappersrester med ett spetsigt föremål.
- Töm avfallsbehållaren regelbundet. En full behållare kan göra att dokumentförstörarens funktion försämras.

Avfallshantering

När du ska göra dig av med produkten ska detta ske enligt lokala föreskrifter. Är du osäker på hur du ska gå tillväga, kontakta din kommun.

Specifikationer

Nätanslutning	230–240 V AC, 50 Hz
Typ	Korta strimlor (cross cut) 5 × 18 mm
Kapacitet	10 ark (80 g) samtidigt, 1 CD-/DVD-skiva i taget, ett kreditkort i taget
Inmatningsbredd	Papper 220 mm, CD-/DVD-skivor 120 mm
Strimlingshastighet	1,5 m/min (10 ark)
Avfallsbehållare	21 l
Mått (B × H × D)	35 × 44 × 22 cm (med dokumentförstöraren på avfallsbehållaren)

Cross-Cut makulator

Art. nr. 44-1734 Modell C156-B

Les brukerveiledningen grundig før produktet tas i bruk, og ta vare på den for framtidig bruk. Vi reserverer oss mot eventuelle feil i tekst og bilder, samt endringer av tekniske data. Ved tekniske problemer eller spørsmål, ta kontakt med vårt kundesenter.

Sikkerhet

- Plasser apparatet så nær strømuttaket som mulig.
- Trekk alltid støpselet ut av strømuttaket før apparatet flyttes på eller rengjøres.
- Trekk alltid støpselet ut av strømuttaket før avfallsbeholderen tømmes. Avfallsbeholderen bør tømmes regelmessig for å unngå driftsstopp. Hvis den er full kan papir feste seg inni apparatet.
- Åpne ikke dekselet! Dersom du har problemer med makulatoren så ta kontakt med vårt kundesenter.
- Produktet er kun beregnet til privat bruk og kun innendørs. Må ikke brukes i kommersiell sammenheng.

Beskrivelse av advarselssymbolene



Vanlig varselsymbol.



Les bruksanvisningen før bruk.



Hold fingrene unna innmatingsåpningen.



Hold håret unna innmatingsåpningen. Det kan trekkes inn i makulatoren og skade deg.



Hold løsthengende gjenstander som f.eks. klær, slips etc. unna innmatingsåpningen. Det kan trekkes inn i makulatoren og skade deg.



Hold løsthengende smykker og liknende unna innmatingsåpningen. Det kan trekkes inn i makulatoren og skade deg.



Fjern binders og stifter før du kjører dokumentene til makulering.



Produktet er ingen leke og må ikke benyttes av barn. Forlat aldri makulatoren uten tilsyn, når den er i drift.



Det må ikke benyttes spray til rengjøring av produktets inn- eller utside. Benytt IKKE lett antennefuge stoffer i nærheten av produktet. Spray IKKE inn i eller i nærheten av innmatingsåpningen.

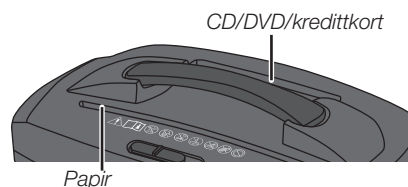
Kom i gang

1. Plasser motordelen på avfallsbeholderen. Det er en sperre på den ene siden under kanten på makulatoren, som trykkes inn når enheten er plassert riktig på avfallsbeholderen. Denne sperren må trykkes inn for at makulatoren skal virke.
2. Avfallsbeholderen plasseres på et plant og stabilt underlag.
3. Plugg støpselet i et strømuttak med en spenning som stemmer overens med merkingen på produktet.

Bruk

Obs!

- Husk at innmatningen av papir og CD-/DVD-er/kredittkort mates inn på forskjellige steder.



- Ikke mat makulatoren med papir, CD-/DVD-er og kredittkort samtidig. De forskjellige materialene må mates hver seg.
- La makulatoren avkjøles i ca. 30 minutter etter at den har vært brukt sammenhengende i 2 minutter (2 min. er maks sammenhengende brukstid).
- Tøm avfallsbeholderen regelmessig. Hvis beholderen blir for full kan det bli umulig å fortsette innmatningen.

Kapasitet

- Makulatorens maks kapasitet er inntil 10 papir (A4, 80 g) samtidig. Dersom du kjører papirtyper som er tykkere, må antall ark reduseres. Maks bredde på arkene er 21,8 cm (A4).
- Dersom arkene som skal makuleres er små, må man mate dem inn på midten av innmatningsåpningen, ellers vil ikke makulatoren starte automatisk.

Unngå overbelastning og papirstopp

Makulatoren er utstyrt med et overbelastningsvern. Det aktiveres og makulatoren stopper opp dersom en av følgende inntreffer:

- Makulatoren kjøres på maks kapasitet for lenge. Eks: Hvis du mater den i mer enn 2 minutter sammenhengende.
- Hvis maks kapasiteten overskrides ved at det mates med flere enn 10 papirark av gangen.

Når makulatoren skal tilbakestilles etter at overbelastningsvernet har blitt aktivert:

1. Trekk støpselet ut av strømuttaket og la den avkjøles i ca. 30 min. Rens knivene for papirrester (se ovenfor).
2. Plasser støpselet i strømuttaket og still bryteren i **REV**. Det overflødige papiret vil mates ut gjennom innmatningsåpningen. Trekk ut støpselet fra strømuttaket og fjern papirrestene fra knivene.
3. Still bryteren på **AUTO**.

Stell og vedlikehold

- Trekk støpselet ut fra strømuttaket før rengjøring.
- Kjør gjennom maskinen med smøre-papir med jevne mellomrom (vårt art. nr. 36-4038). Dette vil vedlikeholde knivene og forlenge levetiden.
- Tørk av med en tørr klut ved behov.
- Rens knivene for papirrester med en spiss gjenstand.
- Tøm avfallsbeholderen regelmessig. En full beholder kan føre til at makulatoren funksjon svekkes.

Avfallshåndtering

Når dette produktet skal kasseres, må dette skje i henhold til lokale forskrifter. Er du usikker på hvordan du går fram, ta kontakt med lokale myndigheter.

Spesifikasjoner

Nettspenning	230-240 V AC, 50 Hz
Type	Korte strimler (cross cut) 5 x 18 mm
Kapasitet	10 ark (80 g) samtidig, 1 CD-/DVD-plate om gangen, et kredittkort om gangen
Innmatningsbredde	Papir 220 mm, CD-/DVD-plater 120 mm
Strimlingshastighet	1,5 m/min (10 ark)
Avfallsbeholder	21 l
Mål (B x H x D)	35 x 44 x 22 cm (med makulatoren på avfallsbeholderen)

Paperisilppuri Cross Cut

Tuotenro 44-1734 Malli C156-B

Lue käyttöohje ennen tuotteen käyttöönottoa ja säilytä se tulevaa tarvetta varten. Pidätämme oikeuden teknisten tietojen muutoksiin. Emme vastaa mahdollisista teksti- tai kuvavirheistä. Jos laitteeseen tulee teknisiä ongelmia, ota yhteys myymälään tai asiakaspalveluun.

Turvallisuus

- Sijoita paperisilppuri mahdollisimman lähelle pistorasiaa.
- Irrota pistoke pistorasiasta ennen paperisilppurin siirtämistä tai puhdistamista.
- Irrota pistoke pistorasiasta ennen säiliön tyhjentämistä. Tyhjennä säiliö säännöllisesti. Näin estät paperin juuttumisen ja silppurin pysähtymisen.
- Älä avaa laitteen koteloä. Ota yhteys asiakaspalveluun, jos käytössä ilmenee ongelmia.
- Paperisilppuri on tarkoitettu ainoastaan yksityiseen käyttöön sisätiloissa. Se ei sovellu kaupalliseen käyttöön.

Varoitusymbolit ja niiden selitykset



Yleinen varoitusymboli.



Lue käyttöohje ennen laitteen käyttöä.



Älä pidä käsiä syöttöaukon lähellä.



Älä pidä roikkuvia hiuksia syöttöaukon lähellä. Ne voivat tarttua syöttöaukkoon ja aiheuttaa vammoja.



Älä pidä riippuvia esineitä, kuten vaatteita ja solmioita syöttöaukon lähellä. Ne voivat tarttua syöttöaukkoon ja aiheuttaa vammoja.



Älä pidä roikkuvia koruja tai vastaavia syöttöaukon lähellä. Ne voivat tarttua syöttöaukkoon ja aiheuttaa vammoja.



Poista paperiliittimet ja niitit ennen kuin syötät paperit silppuriin.



Paperisilppuri ei ole lelu, eivätkä lapset saa käyttää sitä. Älä jätä silppuria ilman valvontaa, kun se on käytössä.



Älä käytä minkäänlaisia suihkeita paperisilppurin sisä- tai ulkopuolen puhdistamiseen. Älä käytä helposti syttyviä aineita paperisilppurin lähellä. Älä suihkuta mitään ainetta syöttöaukkoon tai sen läheisyydessä.

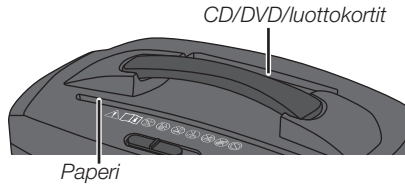
Käytön aloittaminen

- Aseta paperisilppuri roska-astian päälle. Silppurin kummallakin puolella on lukitus, joka napsahtaa paikoilleen kun silppuri on sijoitettu oikein. Lukitus tulee painaa sisään, jotta paperisilppuri toimii.
- Aseta roska-astia tasaiselle ja vakaalle pinnalle.
- Liitä pistoke pistorasiaan, jossa on sama jännite kuin merkkikilvessä.

Käyttö

Huom.!

- Ota huomioon, että paperit ja CD-/DVD-levyt/luottokortit laitetaan eri paikkoihin.



- Älä syötä paperia, CD-/DVD-levyjä tai luottokortteja paperisilppuriin. Syötä eri materiaalit erikseen.
- Anna paperisilppurin jäähtyä noin 30 minuuttia kahden minuutin käytön jälkeen. Paperisilppuria ei saa käyttää yli kahta minuuttia yhtäjaksoisesti.
- Tyhjennä roska-astia säännöllisesti. Liian täysi roska-astia saattaa estää silppuamisen.

Kapasiteetti

- Silppuriin voidaan syöttää yhteensä kymmenen arkkiä (A4, 80 g) kerralla. Vähennä arkkien määrää, kun syötät laitteeseen paksumpaa paperia. Paperin maksimileveys on 22 cm (A4).
- Syötä kapeammat paperit syöttöaukon keskeltä, muuten silppuri ei käynnisty automaattisesti.

Vältä ylikuormitus ja paperitukokset

Laitteessa on ylikuormitussuoja. Suoja aktivoituu ja paperisilppuri sammuu, mikäli:

- Paperisilppuria käytetään täydellä teholla liian pitkään. Esim.: Jos syötät paperia, CD-/DVD-levyjä tai luottokortteja yhtäjaksoisesti yli kahden minuutin ajan.
- Jos suurin kapasiteetti ylitetään esim. syöttämällä kerralla yli 10 paperiarkkia tai syöttämällä vinoon.

Näin palautat laitteen toiminnan ylikuormitussuojan aktivoiduttua:

- Irrota pistoke seinäpistorasiasta ja anna silppurin jäähtyä 30 minuutin ajan. Puhdista terät paperista.
- Liitä pistoke pistorasiaan ja aseta valitsin **REV**-asentoon. Ylimääräiset paperit poistuvat syöttöaukosta. Irrota pistoke pistorasiasta ja poista paperi teristä.
- Laita valitsin **AUTO**-asentoon.

Huolto ja puhdistaminen

- Irrota pistoke pistorasiasta ennen puhdistusta.
- Käytä paperisilppurissa säännöllisesti paperisilppuriin soveltuvaa voitelupaperia (Clas Ohlsonin tuotenumero 36-4038) pidentääksesi paperisilppurin käyttöikää.
- Pyhi laite tarvittaessa kuivalla liinalla.
- Poista paperiroskat teristä terävällä esineellä.
- Tyhjennä roska-astia säännöllisesti. Silppuri saattaa toimia huonommin, kun kori on täynnä.

Kierrätys

Kierrätä tuote asianmukaisesti, kun poistat sen käytöstä. Tarkempia kierrätysohjeita saat kuntasi jäteneuvonnasta.

Tekniset tiedot

Verkkoliitäntä	230–240 V AC, 50 Hz
Malli	Lyhyet cross cut -suikaleet 5 × 18 mm
Kapasiteetti	10 arkkiä (80 g) samanaikaisesti, 1 CD-/DVD-levy kerrallaan, 1 luottokortti kerrallaan
Syöttöleveys	Paperi 220 mm, CD-/DVD-levyt 120 mm
Silppuamisnopeus	1,5 m/min (10 arkkiä)
Roska-astian tilavuus	21 litraa
Mitat (l × k × s)	35 × 44 × 22 cm (roska-astian kanssa)

Aktenvernichter Cross Cut

Art.Nr. 44-1734 Modell C156-B

Vor Inbetriebnahme die Bedienungsanleitung vollständig durchlesen und für künftigen Gebrauch aufbewahren. Irrtümer, Abweichungen und Änderungen behalten wir uns vor. Bei technischen Problemen oder anderen Fragen freut sich unser Kundenservice über eine Kontaktaufnahme.

Sicherheit

- Das Gerät in möglichst kurzem Abstand zur Steckdose aufstellen.
- Vor einem Standortwechsel oder der Reinigung des Geräts immer den Netzstecker aus der Steckdose ziehen.
- Vor dem Leeren des Abfallbehälters immer den Netzstecker aus der Steckdose ziehen. Den Abfallbehälter regelmäßig leeren, um Betriebsunterbrechungen durch Papierstau im Aktenvernichter zu vermeiden.
- Niemals das Gehäuse öffnen. Bei Problemen mit dem Aktenvernichter freut sich unser Kundendienst über eine Kontaktaufnahme.
- Der Aktenvernichter ist nur zur privaten Nutzung in Innenräumen bestimmt. Die gewerbliche Nutzung ist nicht gestattet.

Beschreibung der Warnsymbole



Allgemeines Warnsymbol.



Bitte die Bedienungsanleitung vor der Anwendung lesen.



Die Hände vom Einzugsschacht fernhalten.



Lange Haare vom Einzugsschacht fernhalten. Verletzungsgefahr durch Einzug.



Herabhängende Gegenstände wie Kleidung und Krawatten vom Einzugsschacht fernhalten. Verletzungsgefahr durch Einzug.



Herabhängenden Schmuck vom Einzugsschacht fernhalten. Verletzungsgefahr durch Einzug.



Vor dem Einführen von Dokumenten in den Aktenvernichter sämtliche Büro- und Heftklammern entfernen.



Das Produkt ist kein Spielzeug, es darf nicht von Kindern verwendet werden. Den Aktenvernichter im Betrieb niemals unbeaufsichtigt lassen.



Zur Reinigung der Innen- oder Außenseite des Produkts niemals irgendeine Art von Spray verwenden. Keine leicht entzündlichen Stoffe in der Nähe des Produkts verwenden. Nicht direkt in den Einzugsschacht oder in dessen Nähe sprühen.

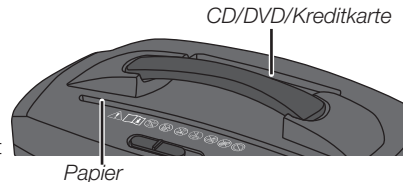
Inbetriebnahme

1. Den Aktenvernichter auf den Abfallbehälter setzen. Seitlich unter dem Rand des Aktenvernichters befinden sich Sperren, die eingedrückt werden, wenn das Gerät korrekt auf dem Abfallbehälter angebracht ist. Die Sperren müssen eingedrückt sein, damit das Gerät funktionieren kann.
2. Das Gerät auf einer ebenen und stabilen Unterlage aufstellen.
3. Den Stecker an eine Steckdose anschließen, deren Spannung mit der auf dem Typenschild des Geräts übereinstimmt.

Benutzung

Hinweis:

- Bitte beachten, dass Papier bzw. CDs/DVDs/Kreditkarten von verschiedenen Stellen aus eingeführt werden müssen.



- Papier und CDs/DVDs/Kreditkarten nicht gleichzeitig in das Gerät stecken. Die verschiedenen Materialien jeweils einzeln einführen.
- Das Gerät nach dem kontinuierlichen Betrieb (2 min ist die maximale kontinuierliche Betriebsdauer) ca. 30 min lang abkühlen lassen.
- Den Abfallbehälter regelmäßig leeren. Ist der Behälter zu voll ist der Einzug neuen Materials schwierig oder unmöglich.

Schnittleistung

- Der Aktenvernichter kann bis zu 10 Blatt (A4, 80 g) gleichzeitig einziehen. Bei dickeren Papiersorten verringert sich die Blattzahl, die der Aktenvernichter gleichzeitig bearbeiten kann. Die max. Papierbreite beträgt 22 cm (A4).
- Kleine Blätter müssen mittig in den Einzugsschacht eingeführt werden, damit der Aktenvernichter automatisch starten kann.

Überbelastung und Papierstau vermeiden

Das Gerät ist mit einem Überbelastungsschutz ausgestattet. Der Schutz wird aktiviert und schaltet das Gerät aus, wenn:

- Das Gerät zu lange auf Höchstleistung betrieben wird. Ein Beispiel: Wenn länger als 2 min am Stück Papier, CDs/DVDs oder Kreditkarten ohne Pause eingeführt werden.
- Wenn die Höchstleistung überschritten wird, indem mehr als 10 Papiere gleichzeitig eingeführt werden oder wenn das Papier schief eingeführt wird.

Rücksetzen des Gerätes nach Aktivierung des Überbelastungsschutzes:

1. Den Netzstecker aus der Steckdose ziehen und den Aktenvernichter 30 Minuten abkühlen lassen. Das Schneidwerk ggf. von Papierresten befreien.
2. Den Netzstecker in die Steckdose einstecken und den Regler auf Position **REV** stellen. Überschüssiges Papier wird aus dem Einzugsschacht ausgegeben. Den Netzstecker aus der Steckdose ziehen und die Papierreste aus dem Schneidwerk entfernen.
3. Den Regler auf Position **AUTO** stellen.

Pflege und Wartung

- Vor der Reinigung den Stecker aus der Steckdose ziehen.
- Regelmäßig Schmierpapier im Gerät verwenden (unsere Art. Nr. 36-4038) um die Klingen zu warten und die Lebensdauer zu verlängern.
- Das Produkt bei Bedarf mit einem weichen, trockenen Tuch reinigen.
- Das Schneidwerk mit einem spitzen Gegenstand von Papierresten befreien.
- Den Abfallbehälter regelmäßig leeren. Ein voller Behälter kann die Funktion des Gerätes beeinträchtigen.

Entsorgung

Bitte das Produkt entsprechend den lokalen Bestimmungen entsorgen. Weitere Informationen sind von der Gemeinde oder den kommunalen Entsorgungsbetrieben erhältlich.

Spezifikationen

Betriebsspannung	230-240 V AC, 50 Hz
Modell	Kurze Streifen (Cross Cut) 5 x 18 mm
Kapazität	10 Blatt (80 g) gleichzeitig, 1 CD/DVD pro Vorgang, eine Kreditkarte pro Vorgang
Einführbreite	Papier 220 mm, CD/DVD 120 mm
Schreddergeschwindigkeit	1,5 m/min (10 Blatt)
Abfallbehälter	21 l
Maße (B x H x T)	35 x 44 x 22 cm (mit Aktenvernichter auf dem Abfallbehälter)